



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ว่าด้วยทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยทุนการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งใด หรือแนวปฏิบัติอื่นใดที่บัญญัติไว้แล้ว ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“ส่วนราชการ” หมายความว่า คณะหรือส่วนราชการ ที่มีการจัดการเรียนการสอน

ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายรวมถึงส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยอำนาจ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“หัวหน้าส่วนราชการ” หมายความว่า คณบดีหรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่มีการจัดการเรียน การสอนที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และให้หมายรวมถึงส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยอำนาจ สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร

“การศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัย

ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการนั้น และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษา การรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษาและ การฝึกอบรม หรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อจากการศึกษานั้นด้วย

“ทุนการศึกษา” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นในระหว่างการศึกษา โดยให้หมายความรวมถึงค่าพาหนะเดินทางเพื่อการนี้ด้วย

“สถานศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษา สถาบันวิชาชีพ ส่วนราชการ สถานประกอบการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

/“บุคคล...

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลซึ่งไม่ใช่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี แต่เป็นบุคคลที่เห็นได้ว่าจะสามารถสร้างคุณประโยชน์ด้านการศึกษาให้แก่มหาวิทยาลัยได้

“ผู้รับทุน” หมายความว่า ผู้ที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ได้รับทุนการศึกษา
ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการใช้ระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการ

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิจัย เป็นรองประธานกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีด้านการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการ
- (๔) รองอธิการบดีด้านการคลัง เป็นกรรมการ
- (๕) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้แทนหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเลือกกันเอง จำนวนห้าคน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เป็นกรรมการ
- (๙) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลจำนวนหนึ่งคนและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินจำนวนหนึ่งคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตาม (๖) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับเลือกหรือแต่งตั้งใหม่อีกได้ในกรณีที่กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการภายในสามสิบวัน นับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง และให้อยู่ในวาระเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในระหว่างที่ยังมิได้มาซึ่งกรรมการชุดใหม่ ให้กรรมการชุดเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีกรรมการชุดใหม่

ข้อ ๗ การมาประชุมของคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน หากประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยต้องการให้ทุนไปศึกษาต่อตามลำดับก่อนหลัง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความเร่งด่วนของโครงการและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนตาม (๑) ที่มหาวิทยาลัยต้องการให้ทุนไปศึกษาต่อ ตามความเหมาะสม

(๓) พิจารณากำหนดวงเงินงบประมาณ เพื่อเป็นทุนการศึกษาในแต่ละปีงบประมาณ

- (๔) ออกประกาศ กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษา
- (๕) พิจารณากำหนดค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษาของผู้รับทุนการศึกษาแต่ละราย
- (๖) พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ระยะเวลาการศึกษา สถานศึกษาและแนวทางการศึกษา
ของผู้ได้รับทุน
- (๗) พิจารณากำหนดแนวทางในการควบคุมดูแลและติดตามผลการศึกษาของผู้ได้รับทุน
- (๘) แต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลเป็นคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงานอย่างหนึ่งอย่างใด ตามที่
คณะกรรมการมอบหมาย
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๒

การจัดสรรงบประมาณ

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัย จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษา ตามที่ได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการ จากเงินดังนี้

- (๑) เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของมหาวิทยาลัยที่ได้รับจัดสรรเพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษา
- (๒) เงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัยที่จัดสรรสำหรับจ่ายเป็นทุนการศึกษา
- (๓) เงินที่บุคคล นิติบุคคล หรือรัฐบาลทั้งในประเทศและต่างประเทศจัดสรรให้มหาวิทยาลัย

หมวด ๓

คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้รับทุน

- ข้อ ๑๐ บุคลากรที่จะขอรับทุนการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- (๑) เป็นผู้ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ไปศึกษาต่อ
- (๒) ข้าราชการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี พนักงานมหาวิทยาลัยต้อง
ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสองปีติดต่อกัน
- (๓) เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องมามีเวลากลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ
การชดใช้เวลาราชการให้รวมระยะเวลาการลาศึกษาต่อ และการฝึกอบรมที่ค้างอยู่ด้วย
- (๔) เป็นผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการหรือ
อยู่ระหว่างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง สอบวินัย หรือสอบความรับผิดชอบ
ลະເມີດ
- (๕) ไม่เป็นผู้ที่กำลังรับทุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่น หรืออยู่ในระหว่างการชดใช้ทุนหรืออยู่ในระหว่าง
ปฏิบัติตามสัญญารับทุนอื่น
- (๖) เป็นผู้ที่มีร่างกายสมบูรณ์และสุขภาพอนามัยดีพอที่จะศึกษาต่อได้จนสำเร็จการศึกษา
- (๗) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด
- ข้อ ๑๑ การให้ทุนการศึกษาให้คำนึงถึงความจำเป็นและความต้องการพัฒนาของมหาวิทยาลัยที่จะได้
ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาและระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนดให้กลับมาปฏิบัติงาน และ
สถานศึกษาที่ไปศึกษาต้องเป็นสถานศึกษาที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนรับรอง
- ข้อ ๑๒ การพิจารณาผู้รับทุนที่เป็นบุคคลภายนอกให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะพึงได้รับ
เป็นสำคัญ โดยนำคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

หมวด ๔ การศึกษา ณ ต่างประเทศ

ข้อ ๑๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อได้รับทุนการศึกษา ต้องทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษให้ผ่านตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

กรณีที่มีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านเกณฑ์ตามวรรคหนึ่งเกินจำนวนทุนที่กำหนด ให้คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนตามความเหมาะสม และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๔ ผู้รับทุนต้องออกเดินทางไปเข้ารับการศึกษากายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ หรือประกาศให้รับทุนแล้วแต่กรณี เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

หมวด ๕ การศึกษากายในประเทศ

ข้อ ๑๕ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนการศึกษา ต้องไปสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกในสาขาวิชา และสถานศึกษาที่คณะกรรมการกำหนด โดยต้องเสียค่าใช้จ่ายเอง

ข้อ ๑๖ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนการศึกษา ต้องทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษให้ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๗ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือกหรือได้รับคัดเลือกให้เข้าศึกษาต่อ ต้องเสนอหนังสือรับรองของสถาบันที่รับศึกษาต่อ แก่มหาวิทยาลัย

กรณีที่มีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผ่านเกณฑ์ตามวรรคหนึ่ง เกินจำนวนทุนที่กำหนด ให้คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนตามความเหมาะสม และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๘ การคัดเลือกผู้รับทุนการศึกษาในแต่ละโครงการ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งจะพิจารณากำหนดเป็นคราว ๆ ไป

หมวด ๖ การให้ทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๑๙ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรเงินทุนการศึกษา ให้แก่ผู้ที่ได้รับทุนเป็นรายปี โดยมีเงื่อนไขและเงื่อนไขตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐

การฝึกอบรม และดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามวรรคหนึ่ง มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรค่าใช้จ่ายให้ตามที่คณะกรรมการกำหนดในแต่ละโครงการ โดยจะพิจารณาเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๒๐ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรเงินทุนการศึกษาให้ผู้รับทุนตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ไม่ก่อนวันที่ได้รับอนุมัติ

มหาวิทยาลัยอาจยุติการให้ทุนการศึกษา เมื่อรับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือผลการศึกษาของผู้รับทุนไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะสำเร็จการศึกษาได้

กรณีที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการอาจขยายระยะเวลาการให้ทุนการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนก็ได้ แต่ผู้รับทุนจะต้องเสียค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยตนเองทั้งสิ้น

ข้อ ๒๑ ผู้รับทุนการศึกษาต้องไม่ขอรับทุนอื่นใด และทำงานอื่นที่มีเงื่อนไขและภาระผูกพันที่อาจส่งผลกระทบต่อการศึกษา กรณีที่ผู้รับทุนมีความจำเป็นต้องขอรับทุนอื่นต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๒ ผู้รับทุนการศึกษา ต่างประเทศ มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าพาหนะเดินทางไปกลับให้เพียงครั้งเดียว โดยใช้เส้นทางสั้น ตรงและประหยัด ส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาจะจ่ายให้ตามอัตราที่สถานศึกษากำหนด สำหรับค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพและค่าใช้จ่ายอื่นในระหว่างการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน จะจ่ายให้ตามอัตราที่สำนักงาน ก.พ. หรือคณะกรรมการกำหนดแล้วแต่กรณี โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๓ ผู้รับทุนการศึกษาในประเทศ มหาวิทยาลัยจะจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษา ค่าใช้จ่ายเพื่อการครองชีพและค่าใช้จ่ายอื่น ตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๗

ข้อผูกพัน

ข้อ ๒๔ ก่อนเข้ารับการศึกษา ผู้รับทุนต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัย โดยมีผู้ค้ำประกันหรือหลักทรัพย์ ค้ำประกัน และหลักทรัพย์ที่นำมาค้ำประกันต้องคุ้มกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และค่าเสียหายที่มหาวิทยาลัยได้จ่ายไป หรือที่จะต้องได้รับตามสัญญาตามเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของการค้ำประกันตามวรรคก่อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ ผู้รับทุนต้องศึกษาในสาขาวิชาและสถานศึกษาตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ

การเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา สถานศึกษา ระยะเวลา หรือแนวทางในการศึกษาจะกระทำมิได้ เว้นแต่ได้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ ผู้รับทุนต้องส่งรายงานผลการศึกษาหรือรายงานความก้าวหน้าในแต่ละภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยทราบเมื่อสิ้นภาคการศึกษานั้น และต้องส่งวิทยานิพนธ์หรือผลการวิจัยแก่มหาวิทยาลัยเมื่อสำเร็จการศึกษา

กรณีผู้รับทุนจงใจหลีกเลี่ยงเพื่อมิให้สำเร็จการศึกษาตามกำหนด หรือไม่รายงานผลการศึกษา อธิการบดีอาจพิจารณาตัดให้ทุนการศึกษา หรือยุติการศึกษาได้

ข้อ ๒๗ ผู้รับทุนไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ที่ประสงค์จะเดินทางกลับเพื่อเก็บข้อมูลประกอบการทำวิทยานิพนธ์ จะต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดีก่อน โดยต้องมีหนังสือรับรองของสถานศึกษาซึ่งระบุระยะเวลาในการกลับมาเก็บข้อมูลนั้นด้วย

ข้อ ๒๘ ผู้รับทุน ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ที่ประสงค์เดินทางกลับเพื่อทำกิจธุระส่วนตัว ต้องแจ้งให้กองบริหารงานบุคคลทราบก่อนเดินทาง และเมื่อเดินทางถึงประเทศไทยแล้วให้รายงานตัวต่อกองบริหารงานบุคคล และให้รายงานตามลำดับจนถึงอธิการบดีเพื่อทราบด้วย เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยก็ให้ดำเนินการภายหลังได้

ข้อ ๒๙ ให้ผู้รับทุนเสนอเรื่องเพื่อขออนุมัติตามข้อ ๒๗ และ ๒๘ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ก่อนเดินทาง

ข้อ ๓๐ กรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถศึกษาให้สำเร็จได้ในระยะเวลาที่กำหนด แต่ประสงค์จะขอขยายระยะเวลาการศึกษาเพื่อให้สำเร็จตามหลักสูตร ให้ยื่นคำขอต่อมหาวิทยาลัยพร้อมรายงานผลการศึกษา ความเห็นของสถานศึกษา และคำชี้แจงแสดงเหตุผลถึงความจำเป็นในการขอขยายระยะเวลา ก่อนวันสิ้นสุดสัญญาไม่น้อยกว่าหกสิบวัน เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงให้ศึกษาต่อไปได้

ข้อ ๓๑ เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหรือต้องยุติการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษาด้วยประการใด ๆ ก็ตาม ให้ผู้รับทุนรายงานตัวต่อมหาวิทยาลัยด้วยตนเองทันทีและต้องปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเพื่อชดเชยทุนเป็นระยะเวลาสองเท่าของระยะเวลาที่ใช้ในการศึกษา หากผิดสัญญาต้องชดเชยเงินทุนรวมทั้งเงินเดือนและเงินอื่นใดที่ได้รับในระหว่างการศึกษาคืนให้แก่มหาวิทยาลัยเป็นจำนวนสามเท่าของเงินดังกล่าว

กรณีที่ใช้ปฏิบัติราชการชดใช้ทุนไม่ครบตามสัญญา ให้ลดจำนวนเงินที่จะต้องชดใช้คืนให้แก่มหาวิทยาลัย ลงตามส่วนของระยะเวลาที่ได้รับราชการชดใช้ทุนไปแล้ว

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาได้ไม่ว่าในกรณีใด ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบชดใช้ เงินทุน เงินเดือนและเงินอื่นใดที่ได้รับในระหว่างการศึกษา รวมทั้งค่าเสียหายต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัยตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๓๒ กรณีผู้รับทุนเป็นบุคลากรแต่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด ให้กลับมาปฏิบัติหน้าที่ ในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาในการศึกษาต่อ และต้องชดใช้เงินทุนคืนแก่ มหาวิทยาลัยเท่ากับเงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดด้วย

ในกรณีตามวรรคก่อนหากผู้รับทุนประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาอีกต้องปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าสองปี จึงมีสิทธิขอรับทุนการศึกษา

กรณีผู้รับทุนเป็นบุคคลภายนอก นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนคืนแก่มหาวิทยาลัยแล้ว ยังต้องปฏิบัติตาม สัญญารับทุนโดยเคร่งครัดอีกด้วย

ข้อ ๓๓ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๔ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำทะเบียนผู้รับทุนการศึกษา ในแต่ละปี ไว้เป็นหลักฐาน

หมวด ๘

บทเฉพาะกาล

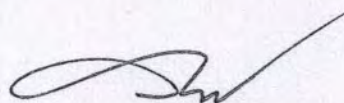
ข้อ ๓๕ เมื่อระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้คณะกรรมการทุนการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ ยังคงปฏิบัติ หน้าที่ต่อ หลังจากนั้นให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบนี้ แต่ถ้ายังไม่ได้คณะกรรมการชุดใหม่ ให้คณะกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่เดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้คณะกรรมการตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๖ บรรดาประกาศ มติ หลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับทุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรที่ใช้บังคับ อยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้กับผู้รับทุนตามระเบียบนี้ด้วยโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะได้ออกประกาศ มติ หลักเกณฑ์ และวิธีการตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๗ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้รับทุนการศึกษาและผู้ที่ได้รับทุนก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็น ผู้รับทุนตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๘ การดำเนินการใด ๆ ที่กระทำก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ ให้ถือเป็นอันสมบูรณ์และ ให้มีผลต่อไปตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน พ.ศ. ๒๕๓๑ และ ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยทุนการศึกษา ฝึกอบรม และดูงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔



(นายสุเมธ แยมน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี