



**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ในสถานประกอบการ  
พ.ศ. ๒๕๕๑**

โดยที่เห็นสมควรกำหนดระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้มีประสบการณ์และทักษะในวิชาชีพ ตลอดจนเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานในภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) (๑๑) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปศึกษา ฝึกอบรม ในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใดที่มีอยู่ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

ธัญบุรี

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการที่จัดตั้งตามกฎหมายและให้หมายรวมถึงหน่วยงานหรือ โครงการที่มีไม่ส่วนราชการแต่ได้รับการจัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“เงินรายได้” หมายความว่า เงินรายได้ของหน่วยงานหรือของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

“การศึกษาฝึกอบรม” หมายความว่า การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มทักษะด้านวิชาชีพเพื่อใช้ประโยชน์ในด้านพัฒนาการเรียนการสอน หรือการบริหารจัดการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ข้อ ๕ ให้หน่วยงานจัดทำโครงการศึกษาฝึกอบรมในสถานประกอบการโดยกำหนดวัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ ความต้องการศึกษาฝึกอบรมในด้านใด ชื่อสถานประกอบการงบประมาณที่จะใช้และผลที่คาดว่าจะได้รับ เสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๖ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาฝึกอบรม ให้จ่ายได้ดังนี้

(๑) การศึกษาฝึกอบรมในเขตกรุงเทพมหานคร จังหวัดปทุมธานี หรือเขตปริมณฑล ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางแบบเหมาจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะเดินทางในอัตราวันละไม่เกิน ๕๐๐ บาท จากเงินรายได้

ในกรณีที่จำเป็นต้องปรับปรุงอัตราค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) การศึกษาฝึกอบรมนอกจาก (๑) ให้เบิกค่าใช้จ่ายโดยถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและมาตรการประหยัดของมหาวิทยาลัย โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้

ข้อ ๗ การเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๖ (๑) ให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน หนังสือตอบรับการศึกษฝึกอบรม หนังสือส่งตัวกลับและแบบประเมินการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

การเบิกค่าใช้จ่ายตามข้อ ๖ (๒) ให้ใช้หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายตามระเบียบที่เกี่ยวข้องพร้อมแนบหนังสือตอบรับการศึกษฝึกอบรม หนังสือส่งตัวกลับและแบบประเมินการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ

ข้อ ๘ ให้ผู้เข้ารับการศึกษาฝึกอบรม รายงานผลการศึกษฝึกอบรม การฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ และเสนอแผนการพัฒนางานที่รับผิดชอบให้อธิการบดีทราบ

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยตีความเพื่อให้การปฏิบัติตามระเบียบนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

*(ลายเซ็น)*

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย)  
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี